

Stellenausschreibung

Die Arbeitsgemeinschaft für Kinder- und Jugendhilfe – AGJ, Forum und Netzwerk bundeszentraler Zusammenschlüsse von Organisationen und Institutionen der freien und öffentlichen Kinder- und Jugendhilfe in Deutschland,

**sucht zum 01. August 2019
eine Projektassistenz / Sachbearbeitung
für das Projekt 17. Deutscher Kinder- und Jugendhilfetag 2021
- die Stelle ist befristet bis 31. Oktober 2021 -**

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Mitgestaltung bei der organisatorischen Planung und Koordination der Fachmesse
- Betreuung der Fachaussteller und der gewerblichen Aussteller
- Mitwirkung bei der organisatorischen Vorbereitung von Fachveranstaltungen im Rahmen des Fachkongresses
- Erstellung und Pflege von umfassenden Listen zur Verwaltung der Aussteller sowie der Fachveranstaltungen und von Bestellübersichten
- Pflege und Aktualisierung des Adressdatenverteilers
- Zuarbeit zur Öffentlichkeitsarbeit im Vorfeld, z.B. Mitarbeit bei der Erstellung des Programms
- Organisatorische Vorbereitung von Gremiensitzungen
- Selbstständige Bürotätigkeiten.

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachkraft / kaufmännische Fachkraft
- Berufserfahrung im Event- und Veranstaltungsmanagement
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office (insbesondere Excel)
- Grundlegende Englischkenntnisse
- Erfahrungen im Bereich Social Media von Vorteil.

Wir setzen voraus:

- Selbstständigkeit, Motivation, Flexibilität, Teamfähigkeit, Engagement
- Freundliches und verbindliches Auftreten
- Kommunikationskompetenz und Verhandlungsgeschick
- Ein hohes Maß an Belastbarkeit.

Wir bieten an:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem freundlichen und aufgeschlossenen Team in der AGJ-Geschäftsstelle mit zentraler Lage in der historischen Mitte von Berlin (sehr gute Verkehrsanbindung).

- attraktive Vergütung und Sozialleistungen in Anlehnung an den TVöD Bund – Ost in der Entgeltgruppe 8 TVöD Bund Ost (entspricht mittlerem Dienst) mit Partizipation an den guten Tarifentwicklungen des Bundes.
- Leistungsorientierte Entgeltbestandteile gemäß Leistungstarifvertrag Bund
- Gleitzeit.

Die Förderung der Gleichberechtigung ist für die AGJ eine Selbstverständlichkeit. Den Belangen des Bundesgleichstellungsgesetzes wird bei Bewerbungs- und Einstellungsverfahren Rechnung getragen. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen besonders berücksichtigt. Die Bewerbung von Menschen aller Nationalitäten wird begrüßt.

**Bitte übermitteln Sie Ihre qualifizierten Bewerbungsunterlagen
bis zum 31. Mai 2019 schriftlich an:**

**Arbeitsgemeinschaft für Kinder- und Jugendhilfe – AGJ
Peter Klausch - persönlich
Mühlendamm 3
10178 Berlin**

**oder per E-Mail an:
bewerbung@agj.de**

www.agj.de