



Kinder- und
Jugendring

SACHSEN-ANHALT

Über uns

Der Kinder- und Jugendring Sachsen-Anhalt e.V. ist der Zusammenschluss von 26 landesweit tätigen Jugendverbänden, 3 Dachverbänden sowie der Arbeitsgemeinschaft der Kreis- und Stadtjugendringe. Gemeinsam setzen wir uns zusammen mit unserer 12-köpfigen Geschäftsstelle für ein vielfältiges und lebendiges Sachsen-Anhalt ein, in dem junge Menschen gut und gerne leben und an dessen Gestaltung sie aktiv mitwirken können.

Dazu vertreten wir die Interessen junger Menschen gegenüber Politik, Verwaltung und Öffentlichkeit und unterstützen die Arbeit der Jugendverbände und Jugendarbeit. Mit uns gemeinsam kannst Du aktiv für junge Menschen in Sachsen-Anhalt werden.

Wir suchen zum **01.05.2021** oder **01.06.2021** in Magdeburg eine*n

Geschäftsführer*in (m/w/d)

zur Führung der Geschäftsstelle (**Vollzeit, zeitlich unbefristet**).

Verantwortungsbereich

Als Geschäftsführer*in leitest Du die Geschäftsstelle des KJR und bist dafür verantwortlich,

- dass die Rahmenbedingungen in der Geschäftsstelle des Kinder- und Jugendrings so gestaltet sind, dass es allen Mitarbeiter*innen gut geht und sie motiviert einen sehr guten Job für junge Menschen in Sachsen-Anhalt und die Jugend(verbands)arbeit machen können. Dazu gehört die notwendige inhaltliche Orientierung für ihre tägliche Arbeit, auf deren Grundlage die Mitarbeiter*innen der Geschäftsstelle eigenverantwortlich ihre Arbeit gestalten, sowie offenes, die Entwicklung unterstützendes Feedback und die fachliche Beratung. Dazu wirst Du regelmäßige Gespräche mit den Referent*innen führen, Klausuren der Geschäftsstelle gestalten und als Bindeglied zwischen dem KJR als Verein (mit Vorstand und Mitgliedsverbänden) und den Mitarbeiter*innen der Geschäftsstelle wirken. Du erarbeitest Strategien mit dem Vorstand und den verantwortlichen Referent*innen in der Geschäftsstelle, regst die Weiterentwicklung der Arbeit der Geschäftsstelle an und kümmerst Dich um die kontinuierliche Verbesserung der Arbeitsbedingungen.
- dass der Vorstand alle notwendigen Informationen und Beratung hat, um die Interessen junger Menschen und der Jugend(verbands)arbeit sowie den Ring politisch zu vertreten. Wo der ehrenamtliche Vorstand diese nicht leisten kann oder möchte übernimmst Du selbst diese Vertretung. Dazu wirst Du aktiv an Vorstands- und Gremiensitzungen des KJR teilnehmen, Entscheidungsvorlagen und Berichte erarbeiten, Vorstandsmitglieder fachlich und strategisch beraten und Dich für den KJR in Arbeitsgruppen der Ministerien einbringen, um dort an der Erstellung von Berichten und Programmen mitzuwirken und Gespräche mit Politik und Verwaltung zu führen.

Anforderungsprofil

Das brauchst Du:

- die Fähigkeit durch konzeptionelles, kreatives und logisches Denken Sachverhalte und Situationen richtig einzuschätzen und folgerichtig zu handeln
- die Fähigkeit auch unter schwierigen Bedingungen die Ziele des KJR im Auge zu behalten
- das Interesse Dich eigenständig und proaktiv im Sinne dieser Ziele dafür einzusetzen, Arbeitsabläufe und Strukturen ständig zu verbessern

- die Fähigkeit und das Interesse tragfähige und ehrliche Beziehungen aufzubauen und zu pflegen, sowohl innerhalb des KJR als auch zu Partner*innen bei Verbänden, Vereinen, Politik und Verwaltung
- das Interesse an und die Offenheit gegenüber neuen Themen und Lust daran dazuzulernen

Wir setzen folgende Erfahrungen und Qualifikationen voraus:

- Erfahrungen in der Jugendverbandsarbeit oder Jugendarbeit
- grundlegende Jugendpolitische Kenntnisse
- Führungserfahrungen aus Haupt- oder Ehrenamt
- Kenntnisse im Zuwendungsrecht oder der Bewirtschaftung von Fördermitteln
- abgeschlossenes Hochschulstudium in einer Sozial- oder Geisteswissenschaft (MA)

Wünschenswert sind zudem erste Erfahrungen oder das Interesse an Ansätzen agilen Managements.

Wir bieten

- eine Anlehnung an den Tarifvertrag der Länder (Entgeltgruppe 12) inkl. aller Vorteile wie
 - Erfahrungsstufenaufstiege
 - regelmäßige Tarifierhöhungen
 - 30 Tage Urlaub zzgl. Heiligabend und Silvester frei
 - eine Einstufung bis zu Erfahrungsstufe 3, bei einschlägiger Berufserfahrung
- regelmäßige Weiterbildung
- eine flexible Einteilung der Arbeitszeit und Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten an mehreren Tagen die Woche
- eine freundliche Arbeitsatmosphäre bei einem gemeinnützigen Verein mit engagiertem Team und Vorstand

Weitere Informationen

Wenn Du uns in Zukunft bei unserem Einsatz unterstützen möchtest, schick Deine Bewerbung inkl. der üblichen Anlagen **bis zum 14.03.2021** an

bewerbung@kjr-lsa.de

Die Bewerbungsgespräche finden am **22.03.2021 (1. Runde, etwa 45 Minuten)** und **24.03.2021 (2. Runde, etwa 90 Minuten)** jeweils **zwischen 10:00 Uhr und 17:00 Uhr** statt. Innerhalb des Zeitrahmens werden die Termine individuell vereinbart.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Datenschutzerklärung für Bewerber*innen gem. Art. 13 DSGVO

Der KJR möchte Dich darüber informieren, welche personenbezogenen Daten erhoben werden, bei wem sie erhoben werden und wofür diese Daten verwendet werden. Außerdem wirst Du über Deine Rechte in Datenschutzfragen in Kenntnis gesetzt und an wen Du Dich diesbezüglich wenden kannst.

1. Verantwortlicher im Sinne der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

ist der Vorstand des KJR. In Fragen datenschutzrechtlicher Angelegenheiten kannst Du Dich an den Geschäftsführer richten. Die entsprechenden Kontaktdaten lauten:

Postanschrift

Kinder- und Jugendring Sachsen-Anhalt e. V.
Schleiufer 14
39104 Magdeburg

E-Mail

datenschutz@kjr-lsa.de

Hinweis: Diese E-Mail-Adresse bitte nicht für die Übersendung der Bewerbungsunterlagen verwenden!

2. Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten

Bei der Übersendung von Bewerbungsunterlagen per E-Mail werden die folgenden für das Bewerbungsverfahren erforderlichen Daten elektronisch erfasst und gespeichert:

- Personendaten (Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum)
- Kommunikationsdaten (Telefonnr., Mobilfunknr., E-Mail-Adresse)
- ggf. Behinderung aus Gründen der Gleichstellung
- Daten zur Ausbildung und Weiterbildung
- Daten zum bisherigen beruflichen Werdegang, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse
- Angaben zu sonstigen Qualifikationen
- Datum der Bewerbung

Bei einer Bewerbung per E-Mail werden auch die mitgesandten Unterlagen gespeichert.

Evtl. Informationen über eine Schwerbehinderung werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen erhoben und verarbeitet.

3. Empfänger*in

Deiner Daten ist ausschließlich der Kinder- und Jugendring Sachsen-Anhalt e. V. und die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben.

4. Dauer der Datenspeicherung

Die Daten werden grundsätzlich sechs Monate nach Abschluss des konkreten Bewerbungsverfahrens gelöscht. Dies gilt nicht, sofern gesetzliche Bestimmungen einer Löschung entgegenstehen, die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Du einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt hast.

5. Recht auf Auskunft, Widerruf und Löschung

Du hast das Recht, jederzeit Auskunft zu verlangen über die zu Dir beim KJR gespeicherten Daten sowie deren Herkunft, Empfänger*innen oder Kategorien von Empfänger*innen, an die diese weitergegeben werden, und den Zweck der Speicherung. Du kannst der Nutzung Deiner Daten für die vorgenannten Zwecke jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen sowie die Löschung Deiner Daten verlangen. Dies führt allerdings zum Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren.